



Die Gemeinde Witzhave sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die kommunale Kinderkrippe

eine Reinigungskraft (m/w/d)

befristet bis voraussichtlich 31.12.2025 als Mutterschutz- und anschließende Elternzeitvertretung in Teilzeit mit wöchentlich 6 Stunden. Es erfolgt eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 2 TVöD.

Die Reinigung der Einrichtung soll täglich von Montag bis Mittwoch möglichst im Anschluss der Öffnungszeit erfolgen. Wünschenswert wäre von 16:00 Uhr – 18:00 Uhr. Eine Reinigung am späteren Abend oder am frühen Morgen, wäre nach Absprache auch denkbar.

Die Gemeinde Witzhave bietet Ihnen:

- Jahressonderzahlung,
- betriebliche Altersvorsorge im Rahmen der VBL,
- Urlaub nach TVöD, der über das gesetzliche Maß hinausgeht,
- einen sicheren Arbeitsplatz,
- eine vertrauensvolle, respektvolle, wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem freundlichen und offenen Team.

Gesucht wird eine engagierte Person mit:

- Erfahrung in der Raumpflege,
- guten Kenntnissen über Reinigungsmittel und -verfahren,
- Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft.

Haben wir Sie neugierig gemacht, dann melden Sie sich bei uns!

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf mit lückenlosem Tätigkeitsnachweis, Zeugnisse) senden Sie bitte **bis zum 04.12.2024** an den Bürgermeister der Gemeinde Witzhave, Fachdienst Innere Verwaltung, Europaplatz 5, 22946 Trittau oder per E-Mail an: Bewerbung@Trittau.de

Die Übersendung von Originalunterlagen und aufwändigen Bewerbungsmappen ist nicht erforderlich. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen nur gegen einen adressierten Freiumschlag erfolgt.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Bei Fragen zur Stelle wenden Sie sich bitte an die Einrichtungsleiterin Frau Ruckdäschel (Tel. 04104 / 961 831 oder 9628 360) oder an die Leitung des Fachdienstes Kinder, Jugend und Kultur Frau Rahn (Tel. 04154 / 8079-13).

Witzhave, den 21.10.2024

Gemeinde Witzhave
Der Bürgermeister

Hinweis zur Datenverarbeitung:

Die Verarbeitung Ihrer persönlichen Bewerbungsdaten erfolgt ausschließlich zweckgebunden für die Auswahl der ausgeschriebenen Stelle bei der Gemeinde Witzhave. Ihre Daten werden grundsätzlich nur an die für das konkrete Bewerbungsverfahren zuständigen innerbetrieblichen Stellen weitergeleitet. Eine Weitergabe Ihrer persönlichen Bewerbungsdaten an Dritte erfolgt nicht. Ihre Bewerbungsunterlagen werden mit Ablauf des Verfahrens datenschutzkonform vernichtet. Eine Aufbewahrung erfolgt für maximal 6 Monate nach Verfahrensende.